



Nr.67720/04.11.2025

ANUNT,

Primaria Orasului Bragadiru, judetul Ilfov, cu sediul in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei, nr. 249, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, organizează examen de promovare în treapta profesionala, pentru urmatoarea functie contractuala:

I. Denumirea functiei:

- Referent, treapta II - Directia Economica - Serviciul Buget, Finante, Contabilitate Compartiment Contabilitate

II. Examenul se va desfasura dupa urmatorul program:

- Pentru promovarea postului de Referent, treapta II - Directia Economica - Serviciul Buget, Finante, Contabilitate Compartiment Contabilitate, examenul de promovare se va sustine in cadrul Primariei orasului Bragadiru, la data de **19.11.2025** ora 10.00 - **proba scrisa, (data si ora interviului vor fi comunicate ulterior).**

III. Conditii de participare:

Pentru a participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidatul trebuie să fi obținut calificativul «foarte bine» la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate și să aibă o vechime de 3 ani în gradul profesional deținut.

IV. Acte necesare pentru sustinerea examenului:

- cerere de înscriere;
- adeverințe eliberate de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
- copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.



V. Bibliografie

- Legea nr. 82/1991 *a contabilității*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 *privind finanțele publice locale*, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 *privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul nr. 1.792/2002 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale* cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare

VI. Tematică :

- Gestionarea mijloacelor bănești și a altor valori de către casier;
- Efectuarea încasărilor, evidența și păstrarea numerarului de către casier;
- Documentele care atestă mijloacele bănești și decontările;
- Principii și reguli privind contabilitatea instituțiilor publice;
- Formulare tipizate cu regim special comune pe economie; întocmirea și utilizarea acestora (chitanță, factură, borderou de încasări, monetar);
- Drepturi și obligații în legătură cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale;
- Sisteme electronice de plată;
- Răspunderea materială, disciplinară, administrativă, penală sau civilă pentru încălcarea dispozițiilor legale cu privire la gestionarea bunurilor;
- Condiții necesare îndeplinirii funcției de casier: definiție, desemnarea unei alte persoane în lipsa casierului, efectuarea încasării în numerar;
- Angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea gestionarilor;
- Drepturile și obligațiile salariaților;
- Răspunderea disciplinară a salariaților